

WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

oznaczenie sprawy:

1400/DW00/ZT/KZ/2016/0000064669



ENEA Centrum Sp. z o.o.

Modernizacja i rozbudowa Systemu EMM

Zatwierdzam

Departament Logistyki
Enea Centrum Sp. z o.o.
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań
nr tel. +48 61 884 55 10
NIP 777-00-02-843, REGON 630770227

pieczęć i podpis Kierownika
Zamawiającego (osoby
upoważnionej)

Poznań, dnia 09 sierpnia 2016 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne	3
2. Tryb udzielenia zamówienia.....	4
3. Przedmiot Zamówienia	4
4. Termin realizacji zamówienia.....	4
5. Warunki gwarancji	5
6. Warunki serwisu	5
7. Wymagania kwalifikacyjne.....	5
8. Wymagane dokumenty i oświadczenia	5
9. Sposób przygotowania oferty	7
10. Sposób obliczenia ceny oferty.....	8
11. Miejsce i termin składania ofert	9
12. Termin związania ofertą	9
13. Kryterium oceny ofert	9
14. Otwarcie ofert i przebieg postępowania	9
15. Wykluczenie Wykonawcy.....	10
16. Odrzucenie oferty	11
17. Unieważnienie postępowania	11
18. Zawarcie umowy	11
Rozdział II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	12
Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.....	13

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.
ul. Górecka 1
60-201 Poznań**

1.2. Adres do korespondencji, składania ofert i kontaktu z Zamawiającym:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.
ul. Górecka 1
60-201 Poznań**

1.3. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1400/DW00/ZT/KZ/2016/0000064669

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.4. Wydawanie Warunków Zamówienia:

Ofertę w niniejszym postępowaniu może złożyć Wykonawca, który pobierze od Zamawiającego Warunki Zamówienia, które Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej www.enea.pl/bip/zamowienia (Nowa Platforma Zakupowa). Zmiany Warunków Zamówienia, odpowiedzi na pytania oraz wszelkie inne informacje o postępowaniu dostępne będą jedynie na stronie internetowej www.enea.pl/bip/zamowienia (Nowa Platforma Zakupowa).

1.5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1.6. Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.).

1.7. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.

1.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1.9. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Warunków Zamówienia, w tym może zgłosić propozycje modyfikacji projektu umowy stanowiącego **Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**. W tym celu Zamawiający zaleca wykorzystanie Arkusza z pytaniami Wykonawcy (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**). Zamawiający przewiduje jedną turę pytań dla wszystkich Wykonawców. Zamawiający po zakończeniu tury pytań, udzieli odpowiedzi na zgłoszone pytania (bez ujawniania ich źródeł), które umieści na stronie internetowej www.enea.pl/bip/zamowienia, przy czym Zamawiający nie jest związany wnioskami Wykonawców. Zamawiający wymaga, aby Arkusz z pytaniami Wykonawcy został przekazany w formie edytowalnego pliku oraz skanu podpisanego dokumentu w terminie **do dnia 19.08.2016 r. do godz. 10:00** na adres e-mail: adrianna.targalska@enea.pl. Jeżeli pytania wpłyną po terminie określonym w zdaniu poprzednim Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

1.10. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia, w tym zmienić termin składania ofert. Dokonana w ten sposób modyfikacja Warunków Zamówienia będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców od momentu opublikowania modyfikacji na stronie internetowej www.enea.pl/bip/zamowienia.

1.11. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

- 1.12. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, z zastrzeżeniem, że Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania korespondencji drogą elektroniczną. Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje z zachowaniem formy pisemnej (skan) drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Postanowienia zawartego w zdaniu poprzednim nie stosuje się do ofert, które zawsze muszą wpłynąć do Zamawiającego w oryginale z zachowaniem formy pisemnej przed upływem terminu składania ofert.
- 1.13. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.14. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani:

Pani Adrianna Targalska,
e-mail: adrianna.targalska@enea.pl

ENEA Centrum Sp. z o.o.
Departament Logistyki
Biuro Udzielania Zamówień
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań,
w godzinach 8.00 – 15.00

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem Zamówienia jest:

Modernizacja i rozbudowa Systemu EMM

Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.3 Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 3.4 Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 3.5 Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu opisowi Przedmiotu zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia i zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**.
- 3.6 Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wykonawca wykona Przedmiot Zamówienia:
- a) w zakresie opisanym szczegółowo w pkt 1.2. lit. a) – b) Rozdziału II – Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia, w terminie 2 tygodni od dnia zawarcia umowy oraz
- b) w zakresie opisanym szczegółowo w pkt 1.2. lit. c) – d) Rozdziału II – Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia, w okresie od dnia podpisania Protokołu Odbioru do dnia 03 grudnia 2018 r..

- 4.2. Wykonawca może zaproponować krótszy termin realizacji zamówienia oświadczając się w tej kwestii w Formularzu oferty. Podany przez Wykonawcę termin realizacji zamówienia nie będzie jednak podlegał ocenie zgodnie z kryterium oceny ofert.

5. WARUNKI GWARANCJI

- 5.1. Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji został określony w Rozdziale II Warunków Zamówienia. Podany przez Wykonawcę, odmienny okres gwarancji nie będzie podlegał ocenie zgodnie z kryteriami ceny ofert.
- 5.2. W przypadku ewentualnego nie wywiązania się Wykonawcy z zobowiązań z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiający dopuszcza możliwość obciążenia Wykonawcy kosztami usunięcia wad lub usterek przez inny podmiot.

6. WARUNKI SERWISU

- 6.1. W okresie gwarancyjnym Zamawiający wymaga prowadzenia serwisu zgodnie ze Szczegółowym opisem Przedmiotu Zamówienia – Rozdział II Warunków Zamówienia.

7. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE

- 7.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą:
- a) posiadać uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz
 - b) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz wykazać wykonanie lub wykonywanie, w ciągu ostatnich 4 lat (tj. w latach 2013 – 2016), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej 3 wdrożeń, tj. sprzedaży licencji oraz świadczenia usług gwarancji i wsparcia producenta Systemu EMM VMware AirWatch, każde na minimum 1 500 urządzeń oraz
 - c) posiadać status oficjalnego partnera firmy VMware (producenta Systemu EMM VMware AirWatch) na poziomie minimum Enterprise w zakresie Mobility Management oraz
 - d) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia oraz
 - e) posiadać opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Zamówienia na wartość sumy ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość złożonej oferty oraz
 - f) nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.2. Wykonawca musi wykazać spełnianie wszystkich ww. warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 8.1. – 8.3. Warunków Zamówienia.
- 7.3. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt 8.1. – 8.3. Warunków Zamówienia.
- 7.4. Nie dopuszcza się posługiwania się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

8. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 8.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
- a) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**) oraz
 - b) podpisane oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku Konfliktu Interesów i Niezależności (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**) oraz

- c) podpisane przez Wykonawcę upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez niego (**Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**) oraz
 - d) podpisane przez Wykonawcę oświadczenie o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**) oraz
 - e) wykaz wykonania lub wykonywania, w ciągu ostatnich 4 lat (tj. w latach 2013 – 2016), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej 3 wdrożeń, tj. sprzedaży licencji oraz świadczenia usług gwarancji i wsparcia producenta Systemu EMM VMware AirWatch, każde na minimum 1500 urządzeń ze wskazaniem przedmiotu, dat wykonywania i odbiorców (oprócz nazwy, adresu siedziby firmy również i imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e- mail osoby odpowiedzialnej za realizację projektu) oraz załączenia dokumentów np. referencji czy kopii stosownych protokołów odbioru lub innych dokumentów potwierdzających, że wdrożenia te zostały wykonane należycie (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**) oraz
 - f) certyfikat/ zaświadczenie wydane przez firmę VMware (producenta Systemu EMM VMware AirWatch) potwierdzające status oficjalnego partnera na poziomie minimum Enterprise w zakresie Mobility Management oraz
 - g) opłaconą polisę ubezpieczeniową wraz z dowodem zapłaty składki, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej związanej z Przedmiotem Zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość złożonej oferty oraz
 - h) oświadczenie Wykonawcy, że będzie on pośredniczył w zakresie realizacji gwarancji producenta Systemu EMM oraz
 - i) dokument/ oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że dostarczane licencje i oprogramowanie są legalne, pochodzą z legalnego, autoryzowanego kanału sprzedaży producenta i nie posiadają wad prawnych oraz
 - j) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu:
 - i. w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl) oraz
 - ii. w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>) oraz
 - k) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat albo zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert oraz
 - l) aktualne zaświadczenie właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne albo zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert oraz
 - m) zabezpieczony przed zniszczeniem nośnik elektroniczny zawierający pełną treść składanej oferty (wraz z załącznikami, parafami, pieczętkami, podpisami, etc.) w formie elektronicznej tj. pliku pdf. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między wersją elektroniczną a formą pisemną- za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału w formie pisemnej.
- 8.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1. lit. j) – l) Warunków Zamówienia - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert oraz
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert oraz
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.4. **Dokumenty, o których mowa w powyższych punktach mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyjątkiem zaświadczeń pobranych ze strony ceidg.gov.pl i ms.gov.pl. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „Za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Z zastrzeżeniem, iż dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
- 8.5. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 8.6. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione.

9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 9.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 8. Warunków Zamówienia. W przypadku udostępnienia przez Zamawiającego wzoru dokumentu, wymaga się, aby Wykonawca zastosował go.
- 9.2. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę były połączone (spięte).
- 9.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany zastrzec wyraźnie w treści oferty, że nie mogą być one udostępnione innym Wykonawcom oraz złożyć je wraz z ofertą (w tym samym opakowaniu), ale jako odrębny dokument.

Zaleca się, aby w treści oferty, w miejscach występowania ww. informacji, znalazło się wyraźne odesłanie do treści tego dokumentu.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone w wymagany sposób.

- 9.4. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie odrębnych przepisów, oferta ta zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

- 9.5. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 9.6. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem (Wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „Za zgodność”).
- 9.7. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane. Nie dopuszcza się żadnych poprawek w treści oferty. Jakiegolwiek poprawki, niezależnie od sposobu ich potwierdzenia (parafowania), spowodują odrzucenie oferty.
- 9.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.9. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim.
- 9.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.11. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/ nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

Oferta w postępowaniu o udzielenia zamówienia na:

Modernizację i rozbudowę Systemu EMM

1400/DW00/ZT/KZ/2016/0000064669

Nie otwierać przed 25 sierpnia 2016 r. godz. 10:30

- 9.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
 - a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 9.11. z dopiskiem „Wycofanie”,
 - b) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt 9.11. z dopiskiem „Zmiany”.
- 9.13. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.
- 9.14. Wszelkie materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.
- 9.15. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją Warunków Zamówienia.

10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II Warunków Zamówienia, w szczególności:
 - a) koszty wymaganych w kraju Zamawiającego atestów, podatków, licencji, zezwoleń, cła oraz innych opłat niezbędnych do uzyskania w celu prawidłowej realizacji Przedmiotu Zamówienia oraz
 - b) koszty gwarancji, wsparcia i serwisu w okresie gwarancji oraz
 - c) ryzyko handlowe wynikające z realizacji zamówienia oraz
 - d) koszty pracy osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji Zamówienia oraz
 - e) koszty przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji Umowy,

- f) koszty wytworzenia i / lub dostarczenia wszystkich licencji i oprogramowania Systemu EMM oraz
 - g) koszty dojazdów, zakwaterowania, wyżywienia pracowników Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w przypadku wystąpienia sytuacji tego wymagających oraz
 - h) dostarczenie wymaganej dokumentacji (instrukcje, specyfikacje) w języku polskim oraz angielskim.
- 10.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w Formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
- 10.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt 1.2. Warunków Zamówienia, w Kancelarii Zamawiającego (lok. nr 424), w terminie **do 25 sierpnia 2016 r. do godz. 10:00**.
- 11.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
- 11.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90** dni od upływu terminu składania ofert, przy czym termin związania z ofertą każdorazowo dotyczy ostatniej złożonej oferty danego Wykonawcy.

13. KRYTERIUM OCENY OFERT

- 13.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższego kryterium:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	Cena netto	100 %

- 13.2. Komisja Przetargowa zaproponuje wybór oferty z najniższą ceną.
- 13.3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty zgodnie z pkt 13.1. Warunków Zamówienia z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 14.1. Otwarcie ofert w niniejszym postępowaniu jest niejawne.
- 14.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną przez Zamawiającego.
- 14.3. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokona badania ofert, w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie zostają wykluczeni oraz czy oferty nie podlegają odrzuceniu. Nieodrzucone oferty Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryterium oceny ofert, określonymi w Warunkach Zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość poprawy oczywistego błędu rachunkowego lub pisarskiego w treści oferty. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmianie dokonanej w złożonej przez niego ofercie.
- 14.4. Jeżeli oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

- 14.5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert lub wezwać Wykonawców do uzupełnienia brakujących, bądź poprawienia błędnych dokumentów, oświadczeń lub wyjaśnienia ich treści w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia konsultacji z Wykonawcami w celu wyjaśnienia kwestii związanych z wezwaniami do uzupełnienia lub weryfikacji błędów.
- 14.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje warunków realizacji zamówienia przynajmniej z 3 Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni lub których oferty nie zostały odrzucone. Zamawiający zastrzega, że nie wszyscy Wykonawcy, którzy złożą niepodlegające odrzuceniu oferty mogą zostać zaproszeni do udziału w negocjacjach. Jeśli oferty złożyło mniej niż 3 Wykonawców, Zamawiający do negocjacji zaprasza wszystkich Wykonawców. Przedmiotem negocjacji będzie cena i jej składowe oraz inne elementy złożonej przez Wykonawcę oferty. Ustalenia zawarte w protokole z negocjacji są wiążące dla Wykonawców. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że przeprowadzenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy. Zamawiający może poprosić o złożenie oferty uzupełniającej, uwzględniającej ustalenia poczynione podczas przebiegu negocjacji.
- 14.7. Treść umowy, której projekt stanowi **Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia** obowiązujący w dniu terminu składania ofert, nie podlega negocjacjom. Treść umowy może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umowy. Powyższe nie dotyczy postanowień umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
- 14.8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w rozumieniu pkt 13.1. Warunków Zamówienia.
- 14.9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

15. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 15.1. Wykonawca podlega wykluczeniu w przypadku gdy:
- w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu lub pozostałym Spółkom z Grupy Kapitałowej ENEA w związku z realizacją zamówienia lub
 - w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządził szkodę Zamawiającemu lub pozostałym Spółkom z Grupy Kapitałowej ENEA nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności lub
 - w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wypowiedział Zamawiającemu lub pozostałym Spółkom z Grupy Kapitałowej ENEA umowę z przyczyn innych niż wina Zamawiającego czy siła wyższa lub
 - w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania odmówił zawarcia umowy w sprawie zamówienia po wyborze jego oferty przez Zamawiającego lub pozostałe Spółki z Grupy Kapitałowej ENEA lub
 - otwarto w stosunku do niego likwidację, lub ogłoszono jego upadłość, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego lub
 - wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem danego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji lub
 - złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania lub
 - nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 15.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania jest uznawana za odrzuconą i nie jest rozpatrywana.



- 15.3. O wykluczeniu Wykonawcy Zamawiający niezwłocznie poinformuje wykluczonego, podając uzasadnienie.
- 15.4. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze na rozstrzygnięcie postępowania.

16. ODRZUCENIE OFERTY

- 16.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- a) jej treść nie odpowiada wymoganiom określonym w Warunkach Zamówienia, pomimo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty lub poprawienia błędów w ofercie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pod warunkiem, że wezwanie do uzupełnienia zawierało informacje o rygorze odrzucenia oferty lub
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub
 - c) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub
 - d) jej treść narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub
 - e) została złożona po terminie składania ofert.
- 16.2. O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, podając uzasadnienie.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 17.1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
- a) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub
 - b) żadna z ofert nie spełni warunków określonych dla Przedmiotu Zamówienia w Warunkach Zamówienia lub
 - c) cena najkorzystniejszej z ofert spełniającej kryterium określone w Warunkach Zamówienia, pomimo przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia lub
 - d) nie zatwierdzenie przez Kierownika Zamawiającego przedstawionej mu rekomendacji wyboru oferty lub
 - e) wystąpienie istotnych okoliczności powodujących, że prowadzenie postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego lub
 - f) wystąpienia innych uzasadnionych przyczyn.
- 17.2. Informacja o unieważnieniu postępowania przekazywana jest wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty. Kierownik Zamawiającego może podjąć decyzję o poinformowaniu Wykonawców o przyczynie unieważnienia postępowania.

18. ZAWARCIE UMOWY

- 18.1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**.
- 18.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, w szczególności nie przedstawi dowodu ustanowienia zabezpieczenia, nie przedłoży polisy lub przedstawił nieprawdziwe dane, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

ROZDZIAŁ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Zamawiający oświadcza, iż posiada aktualnie:

- a) Uruchomiony na własnej infrastrukturze teleinformatycznej (ang. On Premise) w środowiskach produkcyjnym oraz testowym System EMM firmy VMware AirWatch (dalej: System EMM),
- b) Licencje wieczyste (ang. perpetual), oparte na urządzeniu (ang. device- based):
 - a) 1 500 (słownie: jeden tysiąc pięćset) pakietu Green Management Suite (dalej: pakiet Green),
 - b) 3 000 (słownie: trzy tysiące) pakietu Orange Management Suite (dalej: pakiet Orange),
 - c) 500 (słownie: pięćset) pakietu Yellow Management Suite (dalej: pakiet Yellow).

Umożliwiające, dzięki dedykowanemu oprogramowaniu, korzystanie z wymaganych funkcjonalności, tj.:

- zarządzania urządzeniem mobilnym MDM (dla pakietów: Green, Orange oraz Yellow),
- bezpiecznego dostępu z urządzenia mobilnego do firmowej poczty elektronicznej poprzez serwer proxy/ relay (SEG) (dla pakietów: Orange oraz Yellow),
- bezpiecznego dostępu na urządzeniu mobilnym do załączników wiadomości poczty elektronicznej (dla pakietu Yellow),
- zdalnego dostępu z urządzenia mobilnego do firmowych zasobów sieciowych w trybie edycji (dla pakietu Yellow).

1.2. Przedmiotem Zamówienia jest modernizacja i rozbudowa opisanego w pkt 1.1. Systemu EMM, obejmujące:

- a) migrację 3 000 (słownie: trzech tysięcy) licencji Zamawiającego z pakietu Orange (pkt 1.1.2. lit. b)) do pakietu Blue Management Suite (dalej: pakiet Blue) wraz z oprogramowaniem umożliwiającym korzystanie z dodatkowych funkcjonalności, tj.:
 - bezpiecznego dostępu na urządzeniu mobilnym do załączników wiadomości poczty elektronicznej,
 - zdalnego dostępu z urządzenia mobilnego do firmowych zasobów sieciowych w trybie podglądu oraz
- b) dostawę nowych licencji wraz z oprogramowaniem:
 - 200 (słownie: dwustu) pakietu Blue i
 - 100 (słownie: stu) pakietu Yellow oraz
- c) migrację gwarancji i usług wsparcia serwisowego producenta Systemu EMM dla licencji migrowanych (pkt 1.2. lit. a)) oraz
- d) gwarancję i świadczenie usług wsparcia serwisowego producenta Systemu EMM dla licencji nowo zakupionych (z pkt 1.2. lit. b)).

1.3. Zamawiający wymaga aby wszystkie dostarczone przez Wykonawcę w ramach postępowania licencje były wieczyste, oparte na urządzeniu i przeznaczone dla rozwiązania On Premise. Ponadto umożliwiając mają korzystanie z dostępnych dla nich funkcjonalności zarówno w środowisku produkcyjnym jak i testowym Zamawiającego na zróżnicowanym poziomie, tj.:

- a) licencje pakietu Blue wraz z oprogramowaniem: Agent (Mobile Device Management), Container, Catalog, AirWatch Inbox/ VMware Boxer z AirWatch Secure Email Gateway, App Wrapping, Browser, Content Locker View, VMware Identity Manager,
- b) licencje pakietu Yellow wraz z oprogramowaniem: Agent (Mobile Device Management), Container, Catalog, AirWatch Inbox/ VMware Boxer z AirWatch Secure Email Gateway, App Wrapping, Browser, VMware Identity Manager, Telecom, Content Locker Collaborate.

1.4. Zamawiający wymaga, aby wskazane w pkt 1.2. lit. a) – b) i pkt 1.3. lit. a) – b) licencje i oprogramowanie dostępne były produkcyjnie na dzień składania oferty oraz przez cały okres trwania umowy.

1.5. Zamawiający wymaga, aby oprogramowanie dostępne w niższym pakiecie licencjonowania dostępne było również w wyższym, zgodnie z modelem licencjonowania producenta Systemu EMM- VMware AirWatch.

- 1.6. Zamawiający, dla wszystkich posiadanych i dostarczonych w ramach niniejszego postępowania licencji, w każdym momencie trwania umowy, wymaga możliwości bezkosztowej zamiany licencji jednego pakietu na inny wg zasad określonych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**. Przez zamianę Zamawiający rozumie zmianę z niższego pakietu licencjonowania na wyższy, jak i zmianę z wyższego, na niższy.
- 1.7. Zamawiający, dla wszystkich dostarczonych w ramach przedmiotowego postępowania licencji oraz oprogramowania, na okres od momentu ich dostarczenia (potwierzonego stosownym protokołem odbioru), które nastąpi najpóźniej w przeciągu 2 tygodni od podpisania umowy do dnia 03 grudnia 2018 roku, wymaga od Wykonawcy zapewnienia gwarancji oraz wsparcia serwisowego producenta Systemu EMM.

ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik nr 3 - Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę.
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności.
5. Załącznik nr 5 - Wykaz wdrożeń wykonanych lub wykonywanych.
6. Załącznik nr 6 - Arkusz pytań.
7. Załącznik nr 7 - Projekt Umowy.

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

(pieczęć wykonawcy)

Ja/ My, niżej podpisany(ni):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Modernizacja i rozbudowa Systemu EMM

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie ze Szczegółowym opisem Przedmiotu Zamówienia za cenę:

ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO: (1+2+3+4)	..... PLN
1. Łączna cena netto za licencje (300 szt.) w tym:	..... PLN
1.1. licencje pakietu Blue Management Suite (200 szt.):	..... PLN
1.2. licencje pakietu Yellow Management Suite (100 szt.):	..... PLN
2. Cena netto za migrację licencji z pakietu Orange Management Suite do pakietu Blue Management Suite (3 000 szt.):	..... PLN
przy czym dopuszcza się zamianę licencji pakietu niższego na wyższy jak i z wyższego na niższy wg zasad:	
... licencji pakietu Green = ... licencji pakietu Blue	
... licencji pakietu Orange = ... licencji pakietu Blue	
... licencji pakietu Blue = ... licencji pakietu Yellow	
3. Cena netto za migrację gwarancji oraz wsparcia serwisowego producenta dla licencji z pakietu Orange Management Suite do pakietu Blue Management Suite (3000 szt.):	..... PLN
4. Łączna cena netto za gwarancję i wsparcie serwisowe producenta w tym:	..... PLN
4.1. dla urzędzeń z licencją pakietu Blue Management Suite (200 szt.):	..... PLN
4.2. dla urzędzeń z licencją pakietu Yellow Management Suite (100 szt.):	..... PLN

1. Wykonam(y) część Przedmiotu Zamówienia opisaną w pkt 1.2. lit. a) – b) Rozdziału II Warunków Zamówienia w terminie: tygodni od dnia podpisania umowy
--	--

2. Udzielam(y) gwarancji i wsparcia serwisowego producenta dla części Przedmiotu Zamówienia opisanej w pkt 1.2. lit. c) – d) Rozdziału II Warunków Zamówienia w okresie:	od dnia podpisania Protokołu odbioru do dnia 03 grudnia 2018 r.
<p>3. Oświadczam(y), że:</p> <p>a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres 90 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym termin związania Ofertą każdorazowo dotyczy ostatniej złożonej Oferty danego Wykonawcy,</p> <p>b) zamówienie wykonam(y) samodzielnie,</p> <p>c) wyrażam(y) zgodę na umieszczenie Oferty w zintegrowanym systemie SAP Zamawiającego przeznaczonym do efektywnego wsparcia zarządzania przedsiębiorstwem</p> <p>d) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,</p> <p>e) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia,</p> <p>f) w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy zgodnie z Projektem Umowy stanowiącej Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,</p> <p>g) akceptuję(my) warunki płatności – 30 dni od momentu dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego,</p> <p>h) osobą uprawnioną do prowadzenia negocjacji w sprawie przedmiotowego postępowania oraz udzielania wyjaśnień, składania uzupełnień i kierowania innych oświadczeń do Zamawiającego imieniu Wykonawcy jest:</p> <p>Pan(i), tel.:, e- mail:</p>	

--	--

Miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

(pieczęć Wykonawcy)

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania Przedmiotu Zamówienia zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, jeżeli nakładają one obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i personelem zdolnym do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej możliwość wykonania zamówienia.
4. Nie posiada powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku Niezależności lub Konflikty Interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot Przedmiotu Zamówienia.
5. Nie podlega wykluczeniu z postępowania.

--	--

Miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę

(pieczęć Wykonawcy)

Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu

W imieniu

upoważniam Panią/ Pana urodzoną/ego
dnia w legitymującą/ego się dowodem
osobistym numer: seria:, PESEL:
..... do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników wg Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.

--	--

Miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności

 (pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności

Niniejszym oświadczam(y), że zobowiązuję(emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez ENEA Centrum Sp. o.o. w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

--	--

Miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

Załącznik nr 5 - Wykaz wdrożeń wykonanych lub wykonywanych

(pieczęć Wykonawcy)

L.p.	Przedmiot zamówienia	Odbiorca zamówienia nazwa (firma), adres (siedziba) Odbiorcy oraz osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia (imię i nazwisko, telefon, adres e- mail) po jego stronie	Data realizacji	Liczba urządzeń objętych wdrożeniem
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

W załączeniu przedkładam(y) dokumenty potwierdzające, że ww. projekty zostały wykonane należycie.
Pola niezapisane należy przekreślić.

Miejscowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(l) Wykonawcy

Załącznik nr 6 - Arkusz z pytaniami Wykonawcy

(pieczęć wykonawcy)

Lp.	Treść pytania
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Pola niezapisane należy przekreślić

Miejscowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

Załącznik nr 7 - Projekt umowy

UMOWA NR ...

zawarta w dniu w Poznaniu pomiędzy:

ENEA Centrum Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu,
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego
prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000477231, NIP 777-00-02-843, REGON: 630770227,
kapitał zakładowy: 3 929 000,00 PLN

zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1.
2.

a:

.....

....., ul.

zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy

KRS:, NIP:, REGON:

kapitał zakładowy:

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.
2.

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest modernizacja i rozbudowa Systemu EMM. Zakres Umowy obejmuje:
 - a) migrację posiadanych przez Zamawiającego licencji wraz z oprogramowaniem,
 - b) dostarczenie nowych licencji wraz z oprogramowaniem,
 - c) gwarancję i świadczenie usług wsparcia.
2. Szczegółową specyfikację realizacji Umowy stanowi Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia, określony w Rozdziale II Warunków Zamówienia (Załącznik nr 2).
3. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy zgodnie z Warunkami Zamówienia z dnia: 2016 r. i treścią złożonej oferty z dnia: 2016 roku oraz Protokołem z negocjacji z dnia: 2016 roku.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące Przedmiotem Umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, obowiązującymi normami PN i EN oraz uregulowaniami prawnymi. Wykonawca jest zobowiązany wykonać prace z należytą starannością, przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje.

§ 2 Realizacja Umowy, licencje

1. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy:
 - a) w zakresie opisanym w § 1 ust. 1 lit. a) – b) w terminie 2 tygodni licząc od dnia podpisania Umowy,

- b) w zakresie opisanym w § 1 ust. 1 lit. c) w okresie od dnia podpisania Protokołu Odbioru do dnia 03 grudnia 2018 roku.
2. Dostawa licencji i związanego z nimi oprogramowania oraz udzielenie gwarancji i świadczenie usług wsparcia przez producenta Systemu EMM potwierdzone zostaną Protokołem Odbioru, zgodnym ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
 3. Przy realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć licencje i związane z nim oprogramowanie objęte Przedmiotem Umowy fabrycznie nowe, wolne od wad, kompletne, spełniające wszystkie funkcjonalności określone w ofercie Wykonawcy i w Warunkach Zamówienia.
 4. Dostarczone licencje i oprogramowanie muszą pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski i nie posiadać wad prawnych.
 5. Przedmiot Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na własny koszt i ryzyko.
 6. Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, na czas nieokreślony, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1, prawo do korzystania z licencji i oprogramowania, na następujących polach eksploatacji:
 - a) wprowadzania i zapisywania w pamięci komputerów,
 - b) odtwarzania,
 - c) przechowywania,
 - d) sporządzania kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem,
 - e) wyświetlania,
 - f) przystosowywania,
 - g) korzystania z oprogramowania na wszystkich polach funkcjonalności,
 - h) korzystania i modyfikowania dokumentów oraz danych wytworzonych przy pomocy oprogramowania.
 7. Wykonawca zapewnia, że zgodnie z niniejszą umową korzystanie przez Zamawiającego i podmioty należące do Grupy Kapitałowej ENEA z dostarczonego w ramach licencji oprogramowania nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
 8. Wykonawca oświadcza co następuje:
 - 8.1. dostępne w ramach licencji oprogramowanie jest legalne, pochodzi z legalnego, autoryzowanego kanału sprzedaży producenta i nie posiada wad prawnych,
 - 8.2. licencje przypisywane są do urządzeń mobilnych, których właścicielami są ENEA Centrum Sp. z o.o. albo inne spółki wchodzące w skład Grupy Kapitałowej ENEA. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający jest uprawniony do przeniesienia w przyszłości na inny podmiot z Grupy Kapitałowej ENEA, bez zgody Wykonawcy oraz producenta, praw i obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności do:
 - a) przeniesienia prawa własności wszystkich dostarczonych w ramach wykonania Przedmiotu Umowy licencji i oprogramowania, zgodnie ze Szczegółowym opisem Przedmiotu Zamówienia, określonym w Warunkach Zamówienia (Załącznik nr 2)
 - b) przeniesienia prawa do niezrealizowanych jeszcze usług serwisowych,
 - c) zawarcia umów o charakterze obligacyjnym (w szczególności umowy najmu, dzierżawy, leasingu, używania) lub oddania do jakiegokolwiek innego używania dostarczonych licencji i oprogramowania,
 - d) wniesienia uprawnień licencyjnych zgodnie ze Szczegółowym opisem Przedmiotu Zamówienia, określonym w Warunkach Zamówienia (Załącznik nr 2) i oprogramowania, jako aportu do innej spółki.
 9. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji Przedmiotu Zamówienia w części czy w całości.
 10. Wykonawca zapewnia, że dostarczone przez niego na podstawie niniejszej umowy oprogramowanie nie spowoduje u Zamawiającego szkody, ani nie utrudni mu – w szczególności z powodu braku kompatybilności, lub nieodpowiednich właściwości – korzystania z pozostałego nie związanego

z Systemem EMM sprzętu i oprogramowania, które Zamawiający wykorzystuje na potrzeby swojego przedsiębiorstwa. Za ewentualne szkody z tego tytułu Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.

§ 3 Wynagrodzenie i płatność

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

Kwota netto: PLN

Kwota netto słownie: PLN

zgodnie ze złożoną ofertą z dnia: 2016 roku oraz protokołem z negocjacji z dnia: 2016 roku.

Powyższa zapłata obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy.

2. Do wskazanej w ust. 1 kwoty zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
3. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP:....., a faktury dokumentujące sprzedaż zostaną zaewidencjonowane w rejestrze sprzedaży dla potrzeb podatku VAT i zostaną ujęte w deklaracji VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: **777-000-28-43**.
6. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest zaakceptowany przez Zamawiającego Protokół Odbioru. Wzór protokołu stanowi **Załącznik nr 1 do Umowy**, którego data podpisania przez Zamawiającego jest datą potwierdzającą realizację Umowy.
7. Za prawidłowo wystawioną fakturę strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, który obowiązkowo będzie zawierał poniższe informacje:
- a) nazwę/ skrót oraz numer MPK komórki organizacyjnej Zamawiającego,
 - b) numer umowy,
 - c) numer zamówienia SAP SRM – oraz, jeśli dotyczy, to również:
 - c1) numer zamówienia/ zlecenia lub numer zlecenia inwestycyjnego.

Informacje o powyższych numerach i oznaczeniach Wykonawca winien otrzymać od Zamawiającego przed wystawieniem faktury.

8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury do Zamawiającego na adres:

ENEA Centrum Sp. z o.o.

Centrum Zarządzania Dokumentami

ul. Zacisze 28

65-775 Zielona Góra

Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia faktury przez Wykonawcę na adres mailowy: faktury.elektroniczne@enea.pl.

9. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie w ciągu 30 (słownie: trzydziestu) dni od otrzymania faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
10. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z treścią niniejszej Umowy. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia.

12. Przelew wierzytelności z tytułu wynagrodzenia lub wydatków Wykonawcy nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. Informacja w tym przedmiocie powinna znaleźć się na każdej wystawionej przez Wykonawcę fakturze.
13. Poza wynagrodzeniem opisanym w niniejszym paragrafie, Wykonawcy nie przysługuje żadne inne wynagrodzenie czy zwrot jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją postanowień niniejszej umowy.
14. Jeżeli Zamawiający w sposób zawiniony uchybi terminom płatności wynikającym z Umowy, będzie wówczas zobowiązany zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki w oparciu o wystawioną przez Wykonawcę i doręczoną Zamawiającemu notę odsetkową.

§ 4 Poufność

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne Zamawiającego). Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje się w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w ust. 1 niniejszego § 4 mogą stanowić ponadto Informacje Poufne ENEA S.A. (której Zamawiający jest spółką zależną) w rozumieniu art. 154 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (tj. Dz. U. 2014, poz. 94), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
3. W pozostałym zakresie, nie określonym w ust. 1 i 2 niniejszego § 4 Informacje Poufne Zamawiającego definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które Wykonawca otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
 - a) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek niedotrzymania zobowiązań wskazanych w niniejszej klauzuli poufności, lub
 - b) będą znane Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, a nie zostały otrzymane od Zamawiającego jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
 - c) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w postanowieniach niniejszego § 4 ust. 1, 2 i 3 Umowy, w tym w szczególności:
 - a) zachować informacje w poufności,
 - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
 - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
 - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
 - e) niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
5. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w Umowie przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu 5 (słownie: pięciu) lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy w zakresie usług serwisowych.

6. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w Umowie Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
7. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 (słownie: pięciu) lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji poufnych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od wezwania go do złożenia takiego oświadczenia.

§ 5 Procedury Odbioru

1. Odbiór prac podlega akceptacji, która będzie dokonywana przez Zamawiającego, na podstawie zaakceptowanego i podpisanego Protokołu Odbioru, który sporządzony będzie wg wzoru zawartego w Załączniku nr 1 do Umowy. Protokół będzie wystawiony w 2 jednakowo brzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego) po stwierdzeniu, że zrealizowane dostawy i usługi oraz prace odpowiadają wymogom Umowy.
2. W przypadku odmowy podpisania Protokołu Odbioru, Zamawiający przekaze Wykonawcy na piśmie zastrzeżenia lub wskaże wady wyznaczając termin na ich usunięcie lub wprowadzenie wymaganych zmian lub uzupełnień.
3. Po usunięciu wad lub dokonaniu niezbędnych zmian i uzupełnień, wykonanie Przedmiotu Umowy podlega ponownej weryfikacji zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.

§ 6 Porozumiewanie się Stron

1. Niezależnie od postanowień Umowy zobowiązującej do przedstawienia określonych dokumentów w formie pisemnej wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonywania Umowy, wymagają formy pisemnej.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł Umowy i jej numer. Za datę otrzymania korespondencji Strony uznają dzień przekazania korespondencji pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli jego treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Dla Zamawiającego:

Nazwa: ENEA Centrum Sp. z o.o.
Imię i Nazwisko: Filip Goliś
Adres: ul. Górecka 1, 60- 201 Poznań
Telefon: +48 605 604 369
e- mail: filip.golisz@enea.pl

Dla Wykonawcy:

Nazwa:
Imię i Nazwisko:
Adres:
Telefon:
Fax:
e- mail:

4. Zmiana osób do kontaktu nie stanowi zmiany umowy i może być dokonana za pomocą pisma przesłanego listem poleconym.

§ 7 Odpowiedzialność

1. Wykonawca z tytułu naruszenia obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 3 zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia w dostarczeniu Przedmiotu Umowy lub jego części – w wysokości 0,5% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 liczony od upływu terminu określonego w § 2 ust. 1 lit. a).
3. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1.
4. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osoby za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych w ust. 1, niezależnie od kar umownych oraz w sytuacjach, w których nie zostały one zastrzeżone- Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych od Wykonawcy odszkodowania w kwocie przewyższającej wartość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8 Warunki Gwarancji

1. Wykonawca, w okresie od dnia podpisania Protokołu Odbioru do dnia 03 grudnia 2018 roku, udziela gwarancji na dostarczone licencje oraz oprogramowanie.
2. Wykonawca gwarantuje, że licencje oraz związane z nimi oprogramowanie, spełniały będą przez cały okres gwarancyjny wymagania co do funkcjonalności szczegółowo określonego w Umowie i w załącznikach do niej.
3. W przypadku ujawnienia wad Przedmiotu Umowy w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wykonania naprawy lub wymiany wadliwych elementów w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia powiadomienia go o wadzie.
4. Zamawiający, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, może wykonywać uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dostarczonego Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu gwarancje producenta na dostarczony Przedmiot Umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji na dostarczony Przedmiot Umowy jest niezależna od dostarczonych przez Wykonawcę gwarancji producenta.

§ 9 Przeniesienie praw i obowiązków

1. Wykonawca nie może przenieść swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na inną osobę, czy jednostkę organizacyjną, w całości lub w części, bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10 Zmiany Umowy

1. Zmiany Umowy muszą być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zmiany adresu Stron, danych osób do kontaktu wskazanych przez Strony, adresu doręczenia faktury do Zamawiającego, nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej.

§ 11 Odstąpienie od Umowy/ Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może, najpóźniej do czasu podpisania Protokół Odbioru, odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w sytuacji gdy:
 - a) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem prac i pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, określającego termin wykonania prac, nie wykonuje Umowy,
 - b) Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne, w szczególności realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z dokumentami wskazanymi w § 1 ust. 2 i ust. 3.

2. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie za zrealizowany zakres Umowy wykonany do dnia odstąpienia od niej. Podstawą do wyceny wykonanych prac będzie protokół inwentaryzacji stanu zaawansowania realizacji Umowy, sporządzony przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Zamawiający może, po podpisaniu Protokołu Odbioru, rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku powzięcia wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę postanowień Umowy, w szczególności realizacji Przedmiotu Umowy niezgodnie z ofertą Wykonawcy i Warunkami Zamówienia, a także w przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wydania przez właściwy sąd postanowienia o wykreśleniu Wykonawcy z właściwego rejestru.
4. W przypadku rozwiązania Umowy, o którym mowa w § 11 ust. 3 Wykonawca:
 - a) wstrzyma dalszą realizację Umowy,
 - b) dostarczy Zamawiającemu wszelkie prawa, tytuły, licencje, gwarancje, dokumentację i inne dokumenty dla zrealizowanej części Umowy.
5. Zamawiający może, po podpisaniu Protokołu Odbioru, rozwiązać Umowę za wypowiedzeniem w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy bez podania przyczyn z zachowaniem 30- dniowego okresu wypowiedzenia.
6. W przypadku rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem jak i ze skutkiem natychmiastowym, Wykonawca otrzyma zapłatę za zrealizowaną (zgodnie z Umową) do dnia rozwiązania Umowy część Przedmiotu Umowy. W przypadku gdy przed rozwiązaniem Umowy Wykonawcy zostało wypłacone wynagrodzenie za niezrealizowaną część Przedmiotu Umowy, jest on zobowiązany do jej zwrotu.
7. W przypadku rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszelkie prawa, tytuły, licencje, gwarancje, dokumentację i inne dokumenty przygotowane przez Wykonawcę związane z realizacją Umowy aktualne na dzień rozwiązania.
8. Odstąpienie od Umowy jak również rozwiązanie Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12 Prawo Umowy

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.

§ 13 Język Umowy

1. Językiem Umowy i wszelkiej korespondencji Stron jest język polski.
2. W przypadku, gdy dokumenty wymagane Umową składane przez Wykonawcę sporządzone są w języku obcym, Wykonawca dostarczy je wraz z tłumaczeniem na język polski. Odstępstwa od powyższej zasady wymagają zgody Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W razie rozbieżności pomiędzy wersjami językowymi obowiązuje wersja w języku polskim.

§ 14 Rozstrzygnięcie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca dołożą wszelkich starań w celu polubownego rozstrzygnięcia w formie ugody wszelkich sporów powstałych między nimi w związku z Umową.
2. Wszelkie spory powstałe w wyniku lub dotyczące realizacji niniejszej Umowy, których Strony nie zdołają rozstrzygnąć polubownie, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15 Inne postanowienia

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Gdyby któreś z postanowień niniejszej umowy były lub stały się bezskutecznymi, Strony dążyć będą do ich zastąpienia takimi postanowieniami, które będą skuteczne i możliwie najpełniej zrealizują cel postanowień bezskutecznych. To samo obowiązuje w przypadku luk w Umowie.

3. Zapisy § 4 obowiązują Strony przez czas nieoznaczony.
4. Treść umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego i nie może być ujawniona stronie trzeciej bez jego pisemnej zgody.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załączniki do Umowy:

1. Załącznik nr 1 – Wzór Protokołu Odbioru
2. Załącznik nr 2 – Warunki Zamówienia z dnia ... 2016 r.,
3. Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy z dnia ... 2016 r.,
4. Załącznik nr 4 – Protokół z negocjacji z dnia ... 2016 r..

Załącznik nr 1 do Umowy- Wzór Protokołu Odbioru

PROTOKÓŁ ODBIORU do Umowy nr ...	
DATA SPORZĄDZENIA	Poznań, dnia godz.
PRZEKAZUJĄCY (WYKONAWCA)	...
ODBIERAJĄCY (ZAMAWIAJĄCY)	...
POTWIERDZENIE DOSTAWY LICENCJI	Licencje odebrano w dniu:
	<input type="checkbox"/> Bez uwag
	<input type="checkbox"/> Z uwagami:

- Udzielono gwarancji na okres od dnia do 03 grudnia 2018 roku dla Przedmiotu Umowy.
- Udzielono wsparcia producenta Systemu EMM na okres od dnia do 03 grudnia 2018 roku dla Przedmiotu Umowy.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Potwierdzenie dostarczenia licencji oraz rozpoczęcia świadczenia usług wsparcia przez producenta Systemu EMM- VMware AirWatch

Protokół sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym dla Przekazującego i dla Odbierającego:

PRZEKAZUJĄCY (WYKONAWCA)	..... Imię i nazwisko	..... Data	<i>podpis</i>
ODBIERAJĄCY (ZAMAWIAJĄCY)	..... Imię i nazwisko	..... Data	<i>podpis</i>